

UPPFÖRANDEKOD RUM – RIKSFÖRBUNDET UNGA MUSIKANTER

RUM – Riksförbundet Unga Musikanter är en ideell förening vars syfte är att med musiken som verktyg utveckla barn och unga till trygga, ansvarsfulla kulturutövare med ett starkt värdebaserat och demokratiskt ledarskap. Utgångspunkten för RUM:s arbete är FN:s konvention om barnets rättigheter. Vår ambition är att uppförandekoden respekteras och efterlevs av styrelse, medarbetare samt av övriga intressenter som organisationen har en relation till.

Att vara en förebild

Att vara del av en ungdomsorganisation innebär ofta att vara en förebild, även i de situationer du själv inte ser eller uppfattar det. Därför arbetar RUM aktivt med att stärka organisationens förebilder genom att påminna om vad det innebär att vara en förebild, hur beroendeställningar kan uppfattas samt vikten av att säkerställa att aldrig utnyttja en maktposition för egen vinning. Under aktiviteter som RUM anordnar och där barn eller ungdomar under 18 år deltar får det inte förekomma alkoholkonsumtion. Under aktiviteter som RUM anordnar får det inte förekomma droganvändning.

Tobaksrökning och användning av andra nikotinprodukter ska inte förekomma i eller i närheten av det område där det pågår en RUM-aktivitet.

Trygga RUM

RUM arbetar för att på allvar våga prata om övergrepp och kränkningar i den egna verksamheten. Att inget sopas under mattan är avgörande för att skapa trygghet, det behövs i alla barn- och ungdomsorganisationer. Som ledare i RUM ska du vid misstanke om att barn far illa genast ta kontakt med ansvarig för aktiviteten alternativt närmaste ordförande/chef, för vidare hantering.

Diskriminering

RUM ska vara en organisation där alla känner sig välkomna och all form av diskriminering är oacceptabel. Diskriminering är reglerat enligt svensk lagstiftning och RUM:s förbundsstyrelse kommer att agera vid varje kännedom om diskriminering inom förbundet.

Övergripande värderingar:

- Alla har rätt att bli behandlade (och även skyldighet att behandla varandra) jämlikt och respektfullt. Allas mänskliga rättigheter skall respekteras och försvaras.
- RUM skall i alla de sammanhang där organisationen uppträder och verkar följa lagar, avtal och gällande praxis.
- Ansvar och befogenheter skall följas åt. Medarbetare och styrelse ansvarar för att sätta sig in i riktlinjer, interna styrdokument och rutiner för verksamheten.
- RUM verkar utifrån ett förtroende som givits organisationen av dess medlemmar, donatorer och givare. Detta förtroende medför förväntningar om t ex effektivitet i verksamheten, professionalism, kostnadsmedvetenhet, ärlighet, transparens och omsorg om anförtrodda medel. Dessa förväntningar skall återspeglas i allt arbete på RUM, såväl i det externt riktade arbetet som när det gäller internt arbete inom organisationen.
- Styrelse och valberedning ska idka tystlåtenhet i pågående person- och organisationsfrågor.

- Styrelse samt alla anställda på RUM är skyldiga att redogöra för jävsituationer. Den anställde får inte utan godkännande från ledningen bereda ärenden, delta i beslut eller representera organisationen i frågor där jäv föreligger.
- Den anställde har vidare att vid alla tillfällen bevaka och iaktta RUM:s intressen, och att följa regler, policies och instruktioner inom RUM.
- RUM:s anställda representerar dagligen organisationen. Det är därför av yttersta vikt att varje anställd i de sammanhang då denne direkt företräder eller kan förknippas med RUM uppträder på ett professionellt sätt samt i enlighet med RUM:s värderingar och utifrån kunskap om RUM:s verksamhet.

Relationer till intressenter

RUM vårdar och respekterar sina intressenters förtroende för organisationen, genom att ha tydlig information om organisationen, värderingar och verksamhet. Genom att alltid ha en öppen dialog med de som påverkas av vår verksamhet och besvara frågor som uppkommer om vår verksamhet, arbetar vi aktivt för att alla ska känna sig väl bemötta och få ett förtroende för organisationen.

Kommunikation

Både anställda och ideella uppmantras representera RUM i sociala medier och på andra möten för att göra RUM mer välkända. Kommunikation och dialog är viktigt och något vi alla arbetar med dagligen, oavsett om det gäller e-post, sociala medier eller telefon. Skriv, läs och tala med en vänlig ton, på sociala medier ska du uttrycka dig som du skulle göra när du träffas ansikte mot ansikte. Vid skrift undvik versaler, understruken eller fet text. Detta kan, lättare än vad du tror, missuppfattas som otrevligt. Tänk även om de extra punkterna eller utropstecknet behövs. Din kommunikation är för mottagaren en del av upplevelsen av organisationen. Vi gör inga yttranden som kan skada RUM eller någon enskild. Vi respekterar sekretess och tystlåtenhet såväl i sociala medier, som i andra kanaler. Gör en bedömning om information och dokument kan eller ska publiceras. Är du osäker, stäm av med din närmaste ordförande eller chef. Är du kritisk till en enskild ideell eller anställds agerande eller arbete? Ta då personlig kontakt med den personen genom ett möte, telefon eller e-post och framför vad du tycker kan utvecklas. Är det inte möjligt så kontakta den personens ordförande/chef. RUM prioriterar deltagarnas integritet vid fotograferingstillfällen. Informera deltagarna ifall du tar en bild som ska publiceras offentligt så att individerna kan bestämma vilka bilder de vill vara med på eller inte.

Som del av RUM förväntas du;

- Vara punktlig och hålla bestämda tider
- Agera föredömligt och prestigelöst i alla situationer
- Vara tillmötesgående och engagerad i dina uppgifter
- Vara öppen och ärlig gentemot deltagare, kollegor och partners
- Skapa ett öppet och glädjefyllt arbetsklimat där både ledare, barn och ungdomar känner sig trygga och sedda.
- Respektera RUM:s utrustning och material
- Vara trovärdig och behålla konfidentialitet i frågor gällande känsliga personuppgifter
- Tvinga inte på dina egna övertygelser eller värderingar på någon
- Rapportera eventuella incidenter eller olyckor internt, oavsett omfattning

Miljö och klimat

RUM tar i sina beslut och sin verksamhet hänsyn till miljö- och klimatmässiga faktorer och verkar för lägsta möjliga klimat- och miljöbelastning. Vid anbudsprövning eller val av leverantörer är ett av urvalskriterierna leverantörens miljö- och klimatengagemang. Förbundet ställer sig bakom Agenda 2030 och verkar för en hållbar utveckling i de forum vi finns.