

ÅRSREDOVISNING 2024

RUM – RIKSFÖRBUNDET UNGA MUSIKANTER

Org.nr. 822001-3646

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
• förvaltningsberättelse	2
• resultaträkning	5
• balansräkning	6
• noter	8
• underskrifter	14

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Beskrivning av verksamheten och ändamålet

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter syftar till att med musiken som verktyg utveckla barn och unga till trygga, ansvarsfulla kulturutövare med ett starkt värdebaserat och demokratiskt ledarskap. RUM arbetar aktivt med att främja rätten till kultur för barn och unga för att bidra till hållbar utveckling i samhället. RUM stärker samhällsutvecklingen genom att skapa bestående förändring så att barn och ungas perspektiv bereds plats i kulturlivet. Förbundet är religiöst och politiskt obundet och arbetar på ideell grund.

Förbundets säte är i Stockholm.

Finansiering

Förbundets huvudsakliga finansieringskällor är statsbidrag, insamling genom gåvor och donationer samt medlems- och deltagaravgifter. Statsbidraget till barn- och ungdomsorganisationer består dels av en fast del, dels av en rörlig del som är beroende av antalet aktiva medlemsföreningar och antalet medlemmar i förbundet. Statsbidraget är ett organisationsbidrag som syftar till att stödja barns och ungas självständiga organisering. Statsbidraget var år 2024 på 1,49 mSEK (1,68 mSEK 2023) kronor. Staten ger också bidrag riktat till organisationers arbete för barn och unga på lokal nivå. Detta bidrag ska komma medlemsföreningarnas ordinarie och långsiktiga lokala verksamhet till del. År 2024 fick RUM 2,90 mSEK (3,36 mSEK 2023) kronor för denna del. Medel som inte används under innevarande år måste lämnas tillbaka.

Medlemsavgiften var under året 2 000 kr för föreningar med upp till 59 medlemmar och föreningar med 60 personer eller fler hade en medlemsavgift på 34 kr per medlem.

I övrigt finansierar verksamheterna sig själva genom deltagaravgifter, samhällsbidrag och gåvor till exempelvis Ledarskapslabbet, Tónlek, RUM:s Blåslandslag och RUM:s Stråkslandslag. I verksamhetsberättelsen samt effektrapporten för 2024 framgår hur RUM har använt de intjänade medlen för att uppfylla förbundets ändamål. Under 2024 kan vi se att en av de effekter som arbetet i organisationen lett till är att fler barn och unga får en fritid med musik då medlemssiffrorna har stigit under året.

Förbundet tar också ut en distriktsavgift från distrikten för ett flertal centrala tjänster.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har organisationen fått ett extra statsbidrag från MUCF för att se över möjligheten att implementera Fritidskortet. Detta belopp uppgick till 808 363 kr, vilket fördelas över 2024 och 2025.

Händelser efter årets slut

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällefrågor har för 2024 beslutat att bevilja RUM knappt 4,4 mSEK konor i statsbidrag varav drygt 2,9 mSEK kronor till stöd för den lokala verksamheten.

Medlemmar

Under 2024 har medlemstappet avstannat och året slutade med en ökning på 12 %. Våra ideella ledare är vår styrka och de som skapar vår verksamhet. Tillsammans bidrar de med tusentals oavlönade arbetade timmar inom förbundet.

Hållbarhetsupplysningar

Vi på RUM strävar alltid efter att arbeta hållbart. I vårt arbete försöker vi att fatta beslut som påverkar vår miljö och vårt klimat negativt så lite som möjligt. Vi rekryterar normkritiskt och kompetensbaserat, har

kollektivavtal tecknat med Unionen och Fremia. RUM:s personal kompetensutvecklas årligen via både korta utbildningar på några timmar upp till utbildningar på flera dagar. Kontorslokalerna är anpassade så att alla ska kunna känna sig inkluderade. Personalen har flexibla arbetstider som gör att de lättare kan passa in arbetet i respektive arbetstagares vardag.

Som barn- och ungdomsorganisation har RUM nolltolerans kring tobak, alkohol och droger i verksamheten. RUM ska inte sälja reklam till förmån för alkohol- och tobaksprodukter, inte heller ta emot sponsring mot villkor att en viss firma eller varumärke som är starkt förknippad med alkohol- eller tobaksprodukter ska exponeras.

Framtida utveckling

Den nya strategin 2025–2031 antogs vid stämman 2024 och har bland annat en målsättning om att 2030-12-31 ska förbundet samla 3% av Sveriges barn och unga (6–25 år). Detta arbete samt arbetet med att se över hur distrikten är uppdelade för att skapa de bästa förutsättningarna för verksamheten är de största som styrelsen kommer att arbeta med under 2025.

Resultat och ställning

Årets resultat om 97 235 blev något bättre än den av förbundsstämman beslutade budgeten (55 724 kr). Det är första gången på ett par år som förbundet gör ett positivt resultat då stämman tidigare valt att göra ordentliga satsningar på återväxt efter pandemiåren. Att fortsätta göra negativa resultat hade inte varit hållbart utan framöver är det ett resultat i balans som eftersträvas.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Totalt antal medlemmar	23 755	21 197	22 058	19 051	22 960
Totalt antal medlemmar 6–25 år	21 664	19 411	20 337	17 600	21 411
Totalt antal föreningar	332	332	337	358	364

Resultat och ställning

Intäkt- och kostnadsanalys (Tkr)

Verksamhetens intäkter	9 011	9 737	12 284	11 876	10 400
Verksamhetens kostnader	8 952	-10 101	-13 671	-11 831	-10 336
Resultat från finansiella poster	39	33	9	1	-28
Årets resultat	97	-331	- 1 378	46	37

Ekonomisk ställning (Tkr)

Balansomslutning	1 955	1 501	2 074	4 022	4 413
Soliditet	27%	29%	37%	53%	47%
Eget kapital	530	433	764	2 141	2 094

Definitioner

Eget kapital - Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Balansomslutning – Summan av föreningens tillgångar

Förbundsstyrelsens förslag till resultatdisposition

Förbundsstyrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Från balanserad vinst	432 552
Från årets vinst	97 235
Totalt	529 787

Disponeras enligt följande:

I ny balansräkning balanseras	529 787
-------------------------------	---------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING**Not****2024-01-01****2023-01-01****-2024-12-31****-2023-12-31****Funktionsindeldad resultaträkning**

1,2

Verksamhetsintäkter

Medlemsavgifter

722 646

863 918

Gåvor

3

17 476

16 285

Bidrag

3

5 254 789

5 279 029

Nettoomsättning

2 900 059

2 855 178

Övriga intäkter

115 775

723 268

Summa verksamhetsintäkter**9 010 746****9 737 678****Verksamhetskostnader**

4,5

Ändamålskostnader

-7 172 363

-7 439 266

Insamlingskostnader

-302 144

-607 422

Administrationskostnader

-1 477 942

-2 054 760

Summa verksamhetskostnader**-8 952 449****-10 101 448****Verksamhetsresultat****58 297****-363 770****Resultat från finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

39 530

32 727

Räntekostnader och liknande resultatposter

-592

-195

Summa finansiella poster**38 938****32 533****Resultat efter finansiella poster****97 235****-331 237****Årets resultat****97 235****-331 237**

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	6	38 986	90 648
Summa anläggningstillgångar		38 986	90 648
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		52 536	43 500
Övriga fordringar		17 562	26 773
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	277 523	212 275
Summa kortfristiga fordringar		347 621	282 548
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank		1 568 421	1 127 603
Summa kassa och bank		1 568 421	1 127 603
Summa omsättningstillgångar		1 916 042	1 410 150
Summa tillgångar		1 955 027	1 500 798

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Balanserat resultat		432 552	763 789
Årets resultat		97 235	-331 237
Summa eget kapital		529 787	432 552
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		173 482	198 917
Övriga skulder		635 481	166 592
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	616 277	702 737
Summa kortfristiga skulder		1 425 240	1 068 246
Summa eget kapital och skulder		1 955 027	1 500 798

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat, inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	432 552	432 552
Årets resultat	97 235	97 235
Utgående balans 2024-12-31	529 787	529 787

NOTER

Not 1 Redovisning och värderingsprinciper

Resultaträkningen

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFAR 2012:1 (K3) och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om ingen annat anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter

Omfattar inbetalningar för medlemskap i RUM - Riksförbundet Unga Musikanter. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken RUM - Riksförbundet Unga Musikanter tar emot en tillgång som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången erhålls därför att RUM - Riksförbundet Unga Musikanter uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om RUM - Riksförbundet Unga Musikanter har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Erhållna tillgångar genom testamente behandlas som gåva.

En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. Gåvor i form av tjänster redovisas inte som intäkt.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad som bidraget är avsett att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet [alt redovisas som en förutbetalad intäkt]. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Övriga intäkter

Övriga intäkter är intäkter som inte är primära utan sekundära för organisationen. Om en del av en lokal hyrs ut redovisas hyresintäkten som en övrig intäkt om det inte hör till organisationens huvudsyssla att hyra ut lokaler.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, (medlems-,) insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader är kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Våra ändamålskostnader består av:

Förbundets ideella och medlemsverksamhet, så som förbundsstämma, MusikRUM, förbundsstyrelse, lokalt föreningsstöd, del av personalkostnader, RUM:s Blåslandslag, RUM:s Stråklanslag och olika utbildningar mm.

Kostnader för administration som uppstår som en direkt följd av en aktivitet/projekt inom ändamålet. Här ingår även lämnade bidrag, medlemskostnader och samkostnader.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader ska återspegla de kostnader som organisationen haft för att samla in medel och som riktar sig till organisationens samtliga givare. Våra insamlingskostnader består av kostnader som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader menas kostnader för arbete som riktar sig till organisationens samtliga givare, d.v.s. såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister. Insamlingskostnaderna kan således bestå av TV- och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

Nål- och brevmärken, vykort, dekaler, med mera som betraktas som kvitto eller gåvobevis är en insamlingskostnad.

Administrationskostnader

Administrativa kostnader är kostnader som behövs för att driva och administrera organisationen. Detta utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och för givaren. Våra administrativa kostnader består av kostnader för styrelse- och årsmöten, bokföring och årsredovisning, hantering av löner och sociala avgifter, moms- och skattedeklaration, revision av själva organisationen samt Giva Sverige kvalitetskod (inte exempelvis av biståndsprojekt) och administrativa system såsom redovisningssystem, leverantörsreskontra och anläggningsregister (inte insamlingssystem).

Om en kostnad varken avser ändamål, medlemsvård/ -värvning eller insamling hänförs den till administration. Det innebär att organisationen vanligtvis definierar kostnaderna i dessa andra funktioner först. Det som inte hänförs till dessa andra funktioner utgör normalt kostnader i funktionen administration. I administrationskostnader ingår även samkostnader.

Leasing

Samtliga av RUM - Riksförbundet Unga Musikanter operationella och finansiella leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Balansräkningen

Tillgångar och skulder värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Bidrag som hänför sig till en anskaffning av en anläggningstillgång har minskat anskaffningsvärdet. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Antal år

Inventarier

3–5

Borttagande från balansräkningen sker vid avyttring eller utrangering.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar, beviljade ej erhållna bidrag och övriga fordringar, värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Fordran på medlemsavgifter tas inte upp som fordran om det inte finns en legal fordran på medlemmen.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivning. Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Skuld erhållna, ej nyttjade bidrag

När RUM – Riksförbundet Unga Musikanter erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

Skuld för beslutade ej utbetalda bidrag

När RUM - Riksförbundet Unga Musikanter fattat beslut om utbetalning av anslag/stöd och meddelat mottagaren men inte verkställt utbetalningen redovisas detta belopp som en kortfristig och/eller långfristig skuld.

Eventualförpliktelser

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter lämnar upplysning om en eventuell eventualförpliktelse när RUM - Riksförbundet Unga Musikanter har en möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar görs löpande och i enlighet med ovan redovisningsprinciper. I årets balansräkning har en uppskattning gjorts av styrelsen avseende hur stor del av det extra MUCF bidraget för fritidskortet som har nyttats under 2024 och hur stor del som kommer att nyttjas under 2025, denna bedömning minskar intäkterna för bidrag i motsvarande utsträckning. Bidrag avseende fritidskortet har fördelats hälften på 2024 och hälften på 2025 och förbundet ska redovisa till MUCF vad pengarna har använts till under 2025.

Noter till Resultaträkningen

Not 3 Gåvor och bidrag	2024	2023
Gåvor och bidrag		
Gåvor som redovisats i resultaträkningen		
Gåvor		
Allmänheten	17 476	16 285
Summa insamlade medel	17 476	16 285
Bidrag som redovisats som intäkt		
Insamlade medel (privaträttsliga bidrag)		
Andra organisationer	169 825	118 777
Externa stiftelser och fonder	202 449	120 000
Summa insamlade medel (privaträttsliga bidrag)	372 274	238 777
Offentliga bidrag		
MUCF	4 882 516	5 040 252
Summa offentliga bidrag	4 882 516	5 040 252
Totala insamlade medel består av följande		
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	17 476	16 285
Privaträttsliga bidrag som redovisats som intäkt	372 274	238 777
Summa insamlade medel	389 750	255 062

De bidrag som upptagits här avser 2024. Bidrag som i föregående årsredovisning periodiserades till 2024, har intäktsfört 2024.

Not 4 Medeltal anställda, personalkostnader och arvoden till styrelsen	2024	2023
Medeltalet anställda	5	6
Varav män	2	2

Totalt har organisationen under året haft 10 personer anställda varav 2 män och 8 kvinnor.

Medeltalet visar hur många motsvarande heltidstjänster organisationen haft.

Könsfördelning bland styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
Styrelseledamöter	7	7
Generalsekreterare/kanslichef/verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	2	2
Totalt antal ledande befattningshavare	9	9
Varav män	1	3

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader
Löner och andra ersättningar:

Styrelse och ledande befattningshavare	908 943	1 093 293
Övriga anställda	2 521 706	2 569 928
Totalt löner och ersättningar	3 430 649	3 663 221
Sociala kostnader	1 100 518	1 492 323
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	(234 708)	(292 961)
Summa	4 531 167	5 155 544

Summan avser löner, andra ersättningar och sociala kostnader från ändamåls-, medlems-, insamlings- och administrationskostnader.

Förbundets ordförande mottar en ansvarspeng, 4 775 kr/mån 2024. I övrigt sker arbete ideellt runt om i förbundet och på alla styrelseposter.

Generalsekreterare och biträdande generalsekreterares lön inklusive sociala avgifter uppgår 2024 till 1 119 229 kr. Av pensionskostnaderna avser 51 tkr generalsekreterare och biträdande generalsekreterare. Utöver anställd personal så betalas arvoden ut i förbundets olika projekt.

Förbundet administrerar även arvoden åt förbundets distrikt, vilka kostnadsförs under sålda tjänster.

Not 5	Leasing	2024	2023
	RUM leasar kontorslokaler samt portomaskin och skrivare.		
	Kostnadsförda leasingavgifter uppgår till	548 024	917 724
	Framtida leasingavgifter förfaller enligt följande		
	Inom 1 år	137 006	121 281
	2–5 år	0	6 456
	Intäktsförda leasingintäkter uppgår till	0	449 597
	Framtida leasingintäkter förfaller enligt följande		
	Inom 1 år	0	0
	2–5 år	0	0
Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	395 584	435 971

Inköp	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	-40 387
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	395 584	395 584
Ingående ack avskrivningar	-304 937	-250 143
Försäljningar och utrangeringar	0	34 696
Årets avskrivningar	-51 662	-89 489
Utgående ack avskrivningar	-356 599	-304 937
Utgående redovisat värde	38 986	90 648

Not 7	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Förutbetalda hyror	117 084	125 763
	Upplupna intäkter	75 000	0
	Övriga poster	85 439	86 512
	Summa	277 523	212 275

Not 8	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Övriga poster	104 158	75 027
	Semesterlöner	389 681	477 636
	Upplupna sociala avgifter på semesterlön	122 438	150 073
	Summa	616 277	702 736

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällefrågor har för 2024 beslutat att bevilja RUM knappt 4,4 miljoner konor i statsbidrag varav drygt 2,9 miljoner kronor till stöd för den lokala verksamheten.

Underskrifter

Stockholm det datum som framgår av våra digitala signaturer

Caroline Näsström
Förbundsordförande

Hanna Carlsson
Vice förbundsordförande

Gumru Nuri Ahundzada

Alexander Eriksson

Linus Enroth

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gunnar Thullberg
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 11 april 2025



ÅR 2024.pdf

(184085 byte)

SHA-512: d18c1ecb1663db985b46a946d4c180592492b
e12c13b2f7b571c909ff1a5493349e4468b571ef14b426
9af0f1e2817c947099ff1f7374b8b567e29a06f7b331

Underskrifter

2025-04-04 15:20:58 (CET)



Mikaela Emma Caroline Näsström

caroline.nasstrom@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-04 19:21:57 (CET)



Hanna Carlsson

hanna.carlsson@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-06 22:33:43 (CET)



Gumru Nuri Ahundzada

gumru.ahundzada@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-05 11:20:51 (CET)



Nils Olof Alexander Eriksson

alexander.eriksson@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-07 17:16:19 (CET)



Linus Enroth

linus.enroth@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-11 15:26:37 (CET)



Gunnar Thullberg

gunnar.thullberg@pwc.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



ÅR 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

77d8a347f433c6871647e0f386fe4906505714e77502f41bc9d350e3b09c85acd628a49e3476c5bf3790469652efc4aed43ec478f90331750a92015e34233eb6



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.