



RIKSFÖRBUNDET  
UNGA MUSIKANTER

1 januari - 31 december 2024

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE OCH ÅRSREDOVISNING 2024

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter



# Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse 2024 .....	1
ÅRSREDOVISNING 2024 RUM – RIKSFÖRBUNDET UNGA MUSIKANTER.....	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....	4
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
NOTER.....	12



Foto: Hanna Carlsson

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024

Under 2024 arrangerades både RUM:s Blåslandslag och RUM:s Stråklanslag. Blåslandslaget ägde rum på Lunnevads Folkhögskola i Östergötland 30 juli -10 augusti och konserter genomfördes i Linköping, Åtvidaberg och Örebro, samt med en avslutande konsert i Kungasalen på KMH i Stockholm. Stråklanslaget ägde rum på Musikkonservatoriet i Falun 19 - 27 juli och två konserter hölls, den ena på Gruvmuseet i Falun den 25 juli och den andra i Nybrokyrkan den 27 juli.

2024 var det även Sveriges tur att ta över stafettpipen för Tónlek. Deltagare från hela Norden landade i Sverige, på Vara Folkhögskola i Västra Götaland, och mellan 4 - 10 augusti deltog ungdomar i stråkorkestern med dess tre olika nivåer. Tónlek avslutades med finalkonsert i Skara Domkyrka den 9 augusti.

Folk och Kultur i Eskilstuna gick av stapeln 7 - 9 februari. Förutom att lyssna på intressanta samtal och debatter arrangerade RUM ett panelsamtal med rubriken "Att bli professionell musiker – En resa utan likvärdiga möjligheter". Caroline Nässström, RUM:s förbundsordförande, deltog tillsammans med Helena Wessman, länsmusikchef Gotland, Robin Lilja, kompositions lärare Tonsättarskolan Kapellsberg, Torgny Sandgren, generalsekreterare Kulturskolerådet och Peter Eriksson, professionell musiker.



Foto: Hanna Carlsson

RUM:s påverkansarbete har fortlöpt genom att bland annat medverka i debattartiklar, gemensamma remisser och skrivelser som främst rör ungas organisering och ungas möjlighet till kulturutövande. Vi har också deltagit på de flesta av våra paraplyorganisationers årsmöten och mycket arbete har lagts ned på att

vara med i samråd kring det nya initiativet Fritidskortet. Vi har försökt att driva frågorna om hur Fritidskortet kommer att påverka verksamhet som oftast är gratis, att det är viktigt att ledare även kan vara under 18 år och att även läger och helgverksamhet ska ingå i det som kan finansieras med fritidskortet.

För att stärka kommunikationen inom organisationen har förbundsstyrelsen fortsatt arbeta med distriktfadderskap. Det är ett sätt att fortsätta diskutera hur distrikten arbetar med mål och en förutsättning för att nå målen i strategin. Nyckelorden för fadderskapet är gemenskap, glädje, utveckling och engagemang.

Under 2024 arrangerades inte SPETS på grund av för lågt anmälningstal men några omgångar av VardagsRUM och LedRUM genomfördes hos organisationens distriktsstyrelser.

En organisationsutredning genomfördes under 2024 där följande rubriker fanns med i åiterrapporteringen under förbundsstämman 2024: Omvärldsanalys, Kännedom om RUM - Riksförbundet Unga Musikanter, Tillväxtpotential samt Hur fördelar vi landet? Dessa fyra områden beskrevs och förklarades för ombud och deltagare under förbundsstämman.

Olika former av insamlingsarbete har fortlöpt kontinuerligt under året. Sedan 2021 har RUM ett 90-konto vilket gett oss möjlighet att ta emot gåvor och söka oss till andra potentiella givare. Förutom de regelbundet sökta medlen så har vi även fått några anslag på projektbidrag. Den största nyheten är att vår projektansökan hos Svenska Postkodlotteriets Stiftelse har beviljats och vi kommer påbörja projektet KulturRUM under 2025.

Under våren 2024 avslutades första omgången av Ledarskapslabbet, organiserat av Stiftelsen Konung Gustaf V:s 90: årsfond, där RUM varit en av de deltagande organisationerna. Tillsammans med flera barn- och ungdomsorganisationer har vi arbetat med att hitta innovativa lösningar till dagens och framtidens ledarskapsutmaningar. Under programmet samlades det in statistik som sammanställdes och bearbetades vilket gav upphov till nya tankar och idéer. Dessa presenterades och bearbetades vidare vid Distriktsträffen 23 - 24 mars där deltagarna fick möjlighet att inflika med nya perspektiv. Ledarskapslabbet avslutades med en Lärandekonferens i Stockholm. Ledarskapslabbet har dessutom gett ringar på vattnet och beviljade medel skapar förutsättningar för att fortsätta fördjupa oss i arbetet efter Ledarskapslabbet under 2025.

9 - 10 november hölls RUM:s förbundsstämma. Denna gång sågs vi på Kärsögården i Stockholm. Vi beslutade om ny strategi som sträcker sig fram till 2031 och ny verksamhetsplan inför 2025.



Foto: Ledarskapslabbet

# ÅRSREDOVISNING 2024

## RUM – RIKSFÖRBUNDET UNGA MUSIKANTER

Org.nr. 822001-3646

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

### Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter
- underskrifter

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Beskrivning av verksamheten och ändamålet

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter syftar till att med musiken som verktyg utveckla barn och unga till trygga, ansvarsfulla kulturutövare med ett starkt värdebaserat och demokratiskt ledarskap. RUM arbetar aktivt med att främja rätten till kultur för barn och unga för att bidra till hållbar utveckling i samhället. RUM stärker samhällsutvecklingen genom att skapa bestående förändring så att barn och ungas perspektiv bereds plats i kulturlivet. Förbundet är religiöst och politiskt obundet och arbetar på ideell grund.

Förbundets säte är i Stockholm.

### Finansiering

Förbundets huvudsakliga finansieringskällor är statsbidrag, insamling genom gåvor och donationer samt medlems- och deltagaravgifter. Statsbidraget till barn- och ungdomsorganisationer består dels av en fast del, dels av en rörlig del som är beroende av antalet aktiva medlemsföreningar och antalet medlemmar i förbundet. Statsbidraget är ett organisationsbidrag som syftar till att stödja barns och ungas självständiga organisering. Statsbidraget var år 2024 på 1,49 mSEK (1,68 mSEK 2023) kronor. Staten ger också bidrag riktat till organisationers arbete för barn och unga på lokal nivå. Detta bidrag ska komma medlemsföreningarnas ordinarie och långsiktiga lokala verksamhet till del. År 2024 fick RUM 2,90 mSEK (3,36 mSEK 2023) kronor för denna del. Medel som inte används under innevarande år måste lämnas tillbaka.

Medlemsavgiften var under året 2 000 kr för föreningar med upp till 59 medlemmar och föreningar med 60 personer eller fler hade en medlemsavgift på 34 kr per medlem.

I övrigt finansierar verksamheterna sig själva genom deltagaravgifter, samhällsbidrag och gåvor till exempelvis Ledarskapslabbet, Tónlek, RUM:s Blåslandslag och RUM:s Stråklanslag. I verksamhetsberättelsen samt effektrapporten för 2024 framgår hur RUM har använt de intjänade medlen för att uppfylla förbundets ändamål. Under 2024 kan vi se att en av de effekter som arbetet i organisationen lett till är att fler barn och unga får en fritid med musik då medlemssiffrorna har stigit under året.

Förbundet tar också ut en distriktsavgift från distrikten för ett flertal centrala tjänster.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har organisationen fått ett extra statsbidrag från MUCF för att se över möjligheten att implementera Fritidskortet. Detta belopp uppgick till 808 363 kr, vilket fördelas över 2024 och 2025.

### Händelser efter årets slut

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor har för 2024 beslutat att bevilja RUM knappt 4,4 mSEK konor i statsbidrag varav drygt 2,9 mSEK kronor till stöd för den lokala verksamheten.

### Medlemmar

Under 2024 har medlemstappet avstannat och året slutade med en ökning på 12 %. Våra ideella ledare är vår styrka och de som skapar vår verksamhet. Tillsammans bidrar de med tusentals oavlönade arbetade timmar inom förbundet.



Foto: Helena Martinsson

### Hållbarhetsupplysningar

Vi på RUM strävar alltid efter att arbeta hållbart. I vårt arbete försöker vi att fatta beslut som påverkar vår miljö och vårt klimat negativt så lite som möjligt. Vi rekryterar normkritiskt och kompetensbaserat, har kollektivavtal tecknat med Unionen och Fremia.

RUM:s personal kompetensutvecklas årligen via både korta utbildningar på några timmar upp till utbildningar på flera dagar. Kontorslokalerna är anpassade så att alla ska kunna känna sig inkluderade. Personalen har flexibla arbetstider som gör att de lättare kan passa in arbetet i respektive arbetstagares vardag.

Som barn- och ungdomsorganisation har RUM nolltolerans kring tobak, alkohol och droger i verksamheten. RUM ska inte sälja reklam till förmån för alkohol- och tobaksprodukter, inte heller ta emot sponsring mot villkor att en viss firma eller varumärke som är starkt förknippad med alkohol- eller tobaksprodukter ska exponeras.

### Framtida utveckling

Den nya strategin 2025–2031 antogs vid stämman 2024 och har bland annat en målsättning om att 2030-12-31 ska förbundet samla 3% av Sveriges barn och unga (6–25 år). Detta arbete samt arbetet med att se över hur distrikten är uppdelade för att skapa de bästa förutsättningarna för verksamheten är de största som styrelsen kommer att arbeta med under 2025.

### Resultat och ställning

Årets resultat om 97 235 blev något bättre än den av förbundsstämman beslutade budgeten (55 724 kr). Det är första gången på ett par år som förbundet gör ett positivt resultat då stämman tidigare valt att göra ordentliga satsningar på återväxt efter pandemiåren. Att fortsätta göra negativa resultat hade inte varit hållbart utan framöver är det ett resultat i balans som eftersträvas.



Foto: Milda Gontaité

<b>Flerårsöversikt</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Totalt antal medlemmar</b>	23 755	21 197	22 058	19 051	22 960
<b>Totalt antal medlemmar 6–25 år</b>	21 664	19 411	20 337	17 600	21 411
<b>Totalt antal föreningar</b>	332	332	337	358	364

### **Resultat och ställning**

Intäkt- och kostnadsanalys (Tkr)

Verksamhetens intäkter	9 011	9 737	12 284	11 876	10 400
Verksamhetens kostnader	8 952	-10 101	-13 671	-11 831	-10 336
Resultat från finansiella poster	39	33	9	1	-28
<b>Årets resultat</b>	<b>97</b>	<b>-331</b>	<b>-1 378</b>	<b>46</b>	<b>37</b>

### **Ekonomisk ställning (Tkr)**

Balansomslutning	1 955	1 501	2 074	4 022	4 413
Soliditet	27%	29%	37%	53%	47%
Eget kapital	530	433	764	2 141	2 094

### **Definitioner**

**Eget kapital** - Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Balansomslutning** – Summan av föreningens tillgångar

### **Förbundsstyrelsens förslag till resultatdisposition**

Förbundsstyrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

Från balanserad vinst	432 552
Från årets vinst	97 235
<b>Totalt</b>	<b>529 787</b>

Disponeras enligt följande:

I ny balansräkning balanseras	529 787
-------------------------------	---------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
		<b>-2024-12-31</b>	<b>-2023-12-31</b>
<b>Funktionsindelad resultaträkning</b>	1,2		
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Medlemsavgifter		722 646	863 918
Gåvor	3	17 476	16 285
Bidrag	3	5 254 789	5 279 029
Nettoomsättning		2 900 059	2 855 178
Övriga intäkter		115 775	723 268
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<b>9 010 746</b>	<b>9 737 678</b>
<b>Verksamhetskostnader</b>	4,5		
Ändamålskostnader		-7 172 363	-7 439 266
Insamlingskostnader		-302 144	-607 422
Administrationskostnader		-1 477 942	-2 054 760
<b>Summa verksamhetskostnader</b>		<b>-8 952 449</b>	<b>-10 101 448</b>
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>58 297</b>	<b>-363 770</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39 530	32 727
Räntekostnader och liknande resultatposter		-592	-195
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>38 938</b>	<b>32 533</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>97 235</b>	<b>-331 237</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>97 235</b>	<b>-331 237</b>

## Balansräkning

## Not

2024-12-31 2023-12-31

### Tillgångar

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	6	38 986	90 648
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>38 986</b>	<b>90 648</b>

#### Omsättningstillgångar

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		52 536	43 500
Övriga fordringar		17 562	26 773
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	277 523	212 275
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>347 621</b>	<b>282 548</b>

##### Kortfristiga placeringar

Kassa och bank		1 568 421	1 127 603
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 568 421</b>	<b>1 127 603</b>

**Summa omsättningstillgångar** **1 916 042** **1 410 150**

**Summa tillgångar** **1 955 027** **1 500 798**

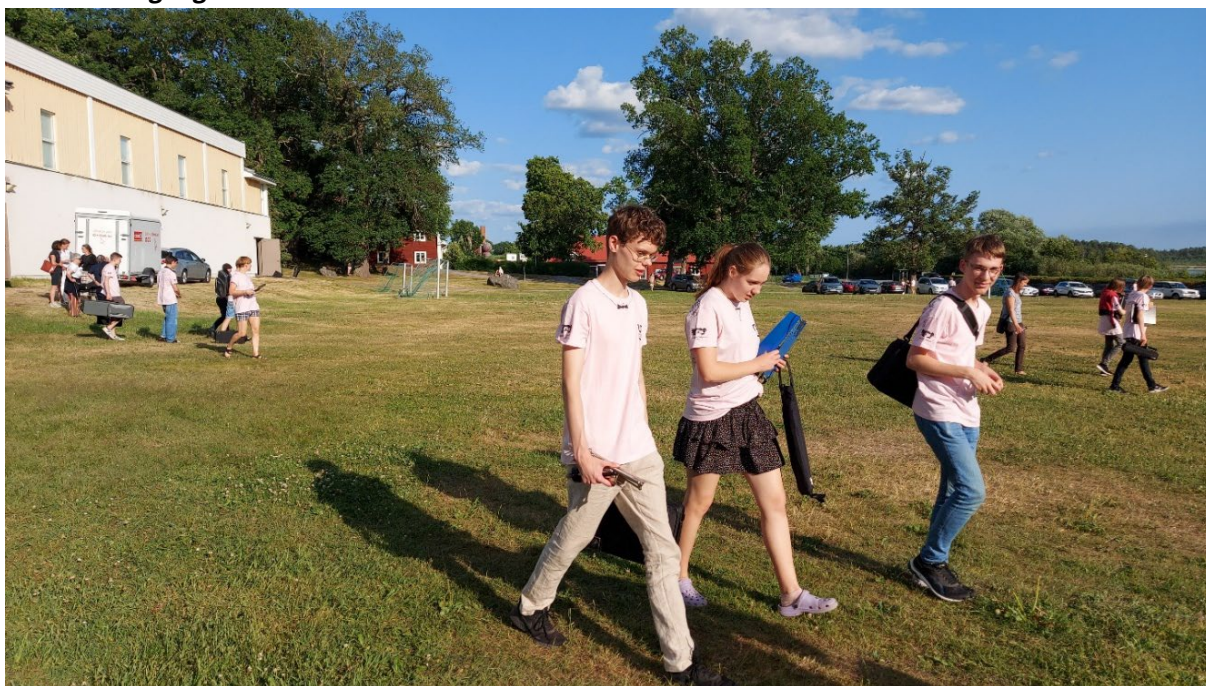


Foto: Annika Wallin

## Balansräkning

## Not

2024-12-31 2023-12-31

### Eget kapital och skulder

#### Eget kapital

Balanserat resultat		432 552	763 789
Årets resultat		97 235	-331 237
<b>Summa eget kapital</b>		<b>529 787</b>	<b>432 552</b>

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		173 482	198 917
Övriga skulder		635 481	166 592
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	616 277	702 737
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 425 240</b>	<b>1 068 246</b>

#### Summa eget kapital och skulder

**1 955 027 1 500 798**

## Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat, inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2024-01-01	432 552	432 552
Årets resultat	97 235	97 235
<b>Utgående balans 2024-12-31</b>	<b>529 787</b>	<b>529 787</b>



Foto: Jonas Arenius

## NOTER

### Not 1 Redovisning och värderingsprinciper

#### Resultaträkningen

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3) och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om ingen annat anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

#### Medlemsavgifter

Omfattar inbetalningar för medlemskap i RUM - Riksförbundet Unga Musikanter. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

#### Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken RUM - Riksförbundet Unga Musikanter tar emot en tillgång som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången erhålls därför att RUM - Riksförbundet Unga Musikanter uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om RUM - Riksförbundet Unga Musikanter har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

#### Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Erhållna tillgångar genom testamente behandlas som gåva.

En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. Gåvor i form av tjänster redovisas inte som intäkt.

#### Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad som bidraget är avsett att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet [alt redovisas som en förutbetalad intäkt]. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter fått eller kommer att få.

#### Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

#### Övriga intäkter

Övriga intäkter är intäkter som inte är primära utan sekundära för organisationen. Om en del av en lokal hyrs ut redovisas hyresintäkten som en övrig intäkt om det inte hör till organisationens huvudsyfta att hyra ut lokaler.

### **Verksamhetskostnader**

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, (medlems-,) insamlings- och administrationskostnader.

### **Ändamålskostnader**

Ändamålskostnader är kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Våra ändamålskostnader består av: förbundets ideella och medlemsverksamhet (så som förbundsstämma, MusikRUM, förbundsstyrelse, lokalt föreningsstöd, del av personalkostnader, RUM:s Blåskanslag, RUM:s Stråkslag och olika utbildningar m.m.) och kostnader för administration som uppstår som en direkt följd av en aktivitet/projekt inom ändamålet.

Här ingår även lämnade bidrag, medlemskostnader och samkostnader.

### **Insamlingskostnader**

Insamlingskostnader ska återspegla de kostnader som organisationen haft för att samla in medel och som riktar sig till organisationens samtliga givare. Våra insamlingskostnader består av kostnader som RUM - Riksförbundet Unga Musikanter haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader menas kostnader för arbete som riktar sig till organisationens samtliga givare, d.v.s. såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister. Insamlingskostnaderna kan således bestå av tv- och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

Nål- och brevmärken, vykort, dekaler, med mera som betraktas som kvitto eller gåvobevis är en insamlingskostnad.

### **Administrationskostnader**

Administrativa kostnader är kostnader som behövs för att driva och administrera organisationen. Detta utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och för givaren. Våra administrativa kostnader består av kostnader för styrelse- och årsmöten, bokföring och årsredovisning, hantering av löner och sociala avgifter, moms- och skattedeklaration, revision av själva organisationen samt Giva Sverige kvalitetskod (inte exempelvis av biståndsprojekt) och administrativa system såsom redovisningssystem, leverantörsreskontra och anläggningsregister (inte insamlingsystem).

Om en kostnad varken avser ändamål, medlemsvård/ -värvning eller insamling hänförs den till administration. Det innebär att organisationen vanligtvis definierar kostnaderna i dessa andra funktioner först. Det som inte hänförs till dessa andra funktioner utgör normalt kostnader i funktionen administration. I administrationskostnader ingår även samkostnader.

### **Leasing**

Samtliga av RUM - Riksförbundet Unga Musikanter operationella och finansiella leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

### **Ersättningar till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

### **Balansräkningen**

Tillgångar och skulder värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

### **Materiella och immateriella anläggningstillgångar**

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Bidrag som hänför sig till en anskaffning av en anläggningstillgång har minskat anskaffningsvärdet. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

	<b>Antal år</b>
Inventarier	3–5

Borttagande från balansräkningen sker vid avyttring eller utträngning.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar, beviljade ej erhållna bidrag och övriga fordringar, värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Fordran på medlemsavgifter tas inte upp som fordran om det inte finns en legal fordran på medlemmen.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivning. Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

### **Skuld erhållna, ej nyttjade bidrag**

När RUM – Riksförbundet Unga Musikanter erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

### **Skuld för beslutade ej utbetalda bidrag**

När RUM - Riksförbundet Unga Musikanter fattat beslut om utbetalning av anslag/stöd och meddelat mottagaren men inte verkställt utbetalningen redovisas detta belopp som en kortfristig och/eller långfristig skuld.

### **Eventualförpliktelser**

RUM - Riksförbundet Unga Musikanter lämnar upplysning om en eventuell eventualförpliktelse när RUM - Riksförbundet Unga Musikanter har en möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att

krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar görs löpande och i enlighet med ovan redovisningsprinciper. I årets balansräkning har en uppskattning gjorts av styrelsen avseende hur stor del av det extra MUCF bidraget för fritidskortet som har nyttjats under 2024 och hur stor del som kommer att nyttjas under 2025, denna bedömning minskar intäkterna för bidrag i motsvarande utsträckning. Bidrag avseende fritidskortet har fördelats hälften på 2024 och hälften på 2025 och förbundet ska redovisa till MUCF vad pengarna har använts till under 2025.

## Noter till Resultaträkningen

Not 3 Gåvor och bidrag	2024	2023
<b>Gåvor och bidrag</b>		
<b>Gåvor som redovisats i resultaträkningen</b>		
<b>Gåvor</b>		
Allmänheten	17 476	16 285
<b>Summa insamlade medel</b>	<b>17 476</b>	<b>16 285</b>
<b>Bidrag som redovisats som intäkt</b>		
<b>Insamlade medel (privaträttsliga bidrag)</b>		
Andra organisationer	169 825	118 777
Externa stiftelser och fonder	202 449	120 000
<b>Summa insamlade medel (privaträttsliga bidrag)</b>	<b>372 274</b>	<b>238 777</b>
<b>Offentliga bidrag</b>		
MUCF	4 882 516	5 040 252
<b>Summa offentliga bidrag</b>	<b>4 882 516</b>	<b>5 040 252</b>
<b>Totala insamlade medel består av följande</b>		
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	17 476	16 285
Privaträttsliga bidrag som redovisats som intäkt	372 274	238 777
<b>Summa insamlade medel</b>	<b>389 750</b>	<b>255 062</b>

De bidrag som upptagits här avser 2024. Bidrag som i föregående årsredovisning periodiserades till 2024, har intäktsfört 2024.

Not 4 Medeltal anställda, personalkostnader och arvoden till styrelsen	2024	2023
Medeltalet anställda	5	6
Varav män	2	2

Totalt har organisationen under året haft 10 personer anställda varav 2 män och 8 kvinnor. Medeltalet visar hur många motsvarande heltidstjänster organisationen haft.

**Könsfördelning bland styrelseledamöter och ledande befattningshavare**

Styrelseledamöter	7	7
Generalsekreterare/kanslichef/verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	2	2
Totalt antal ledande befattningshavare	9	9
Varav män	1	3

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

**Löner och andra ersättningar:**

Styrelse och ledande befattningshavare	908 943	1 093 293
Övriga anställda	2 521 706	2 569 928
<b>Totalt löner och ersättningar</b>	<b>3 430 649</b>	<b>3 663 221</b>
Sociala kostnader	1 100 518	1 492 323
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	(234 708)	(292 961)
<b>Summa</b>	<b>4 531 167</b>	<b>5 155 544</b>

Summan avser löner, andra ersättningar och sociala kostnader från ändamåls-, medlems-, insamlings- och administrationskostnader.

Förbundets ordförande mottar en ansvarspeng, 4 775 kr/mån 2024. I övrigt sker arbete ideellt runt om i förbundet och på alla styrelseposter.

Generalsekreterare och biträdande generalsekreterares lön inklusive sociala avgifter uppgår 2024 till 1 119 229 kr. Av pensionskostnaderna avser 51 tkr generalsekreterare och biträdande generalsekreterare. Utöver anställd personal så betalas arvoden ut i förbundets olika projekt.

Förbundet administrerar även arvoden åt förbundets distrikt, vilka kostnadsförs under sålda tjänster.

<b>Not 5 Leasing</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
RUM leasar kontorslokaler samt portomaskin och skrivare.		
<b>Kostnadsförda leasingavgifter uppgår till</b>	548 024	917 724
Framtida leasingavgifter förfaller enligt följande		
Inom 1 år	137 006	121 281
2–5 år	0	6 456
<b>Intäktsförda leasingintäkter uppgår till</b>	0	449 597
Framtida leasingintäkter förfaller enligt följande		
Inom 1 år	0	0
2–5 år	0	0

<b>Not 6</b>	<b>Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	395 584	435 971
	Inköp	0	0
	Försäljningar och uttrangeringar	0	-40 387
	<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>395 584</b>	<b>395 584</b>
	Ingående ack avskrivningar	-304 937	-250 143
	Försäljningar och uttrangeringar	0	34 696
	Årets avskrivningar	-51 662	-89 489
	<b>Utgående ack avskrivningar</b>	<b>-356 599</b>	<b>-304 937</b>
	<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>38 986</b>	<b>90 648</b>

<b>Not 7</b>	<b>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Förutbetalda hyror	117 084	125 763
	Upplupna intäkter	75 000	0
	Övriga poster	85 439	86 512
	<b>Summa</b>	<b>277 523</b>	<b>212 275</b>

<b>Not 8</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Övriga poster	104 158	75 027
	Semesterlöner	389 681	477 636
	Upplupna sociala avgifter på semesterlön	122 438	150 073
	<b>Summa</b>	<b>616 277</b>	<b>702 736</b>

**Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällefrågor har för 2024 beslutat att bevilja RUM knappt 4,4 miljoner konor i statsbidrag varav drygt 2,9 miljoner kronor till stöd för den lokala verksamheten.

## Underskrifter

### Stockholm det datum som framgår av våra digitala signaturer

RUM – Riksförbundet Unga Musikanter

Caroline Näsström  
*Förbundsordförande*

Hanna Carlsson  
*Vice förbundsordförande*

Alexander Eriksson

Linus Enroth

Gumru Nuri Ahundzada

### Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gunnar Thullberg  
*Auktoriserad revisor*

*För digitala signaturer, se [signerade dokumentversioner](#)*